

Equipe Técnica do Sollicita PRO

JULIANA MIKY UEHARA

Possui graduação - Faculdades Integradas do Brasil (2011). Tem experiência na área de Direito, com ênfase em Direito Administrativo
Formação acadêmica/titulação

Graduação.

Centro Universitário Autônomo do Brasil, UNIBRASIL, Brasil.

Título: A relativização da coisa julgada inconstitucional: análises consequencialistas *versus* segurança jurídica.

Orientador: Jorge de Oliveira Vargas.

Atuação Profissional

Prefeitura Municipal de Pinhais, PMP, Brasil.

Assessora Especial de Gabinete.

Negócios Públicos, NP, Brasil.

Consultora Jurídica.

Membro de corpo editorial da Licicon

Produções

1. Você sabe contar o prazo de vigência contratual?. Licicon, v. 1, p. 107-113, 2019.
2. Habilitação no Pregão: o que exigir?. Licicon, v. 03, p. 1-87, 2018.
3. Considerações sobre o IRP. Licicon, v. 02, p. 01-84, 2018.
4. Considerações sobre a contratação e prorrogação dos contratos de gerenciamento de combustíveis. Licicon, v. 01, p. 01, 2018.
5. Considerações sobre o regime de empreitadas. Licicon, v. XII, p. 01, 2017.
6. Servidor temporário pode ser Pregoeiro?. Licicon, v. 11, p. 01, 2017.
7. A contratação direta e os documento de habilitação. O Pregoeiro, v. 1, p. 42-43, 2015.



8. A vantajosidade nas licitações exclusiva para MEs e EPPs. O Pregoeiro, v. 1, p. 35-39, 2015.
9. Termo de Referência: o que é e para que serve?. O Pregoeiro, v. 1, p. 27-29, 2014.
10. Apontamentos sobre a repactuação. O Pregoeiro, v. 1, p. 22-25, 2014.
11. Anulação ou revogação da licitação? Distinções elementares. O Pregoeiro, v. 1, p. 12-13, 2013.

Livros publicados/organizados ou edições

1. UEHARA, J. M.; PANKO, L. ; CORREA, R. ; MEIRELES, I. G. . Legislação de Licitações e Contratos Administrativos. 22. ed. Curitiba: Editora Negócios Públicos, 2018. v. 1.
2. UEHARA, J. M.. Contratação Direta Orientações para Instrução e Condução do Processo de forma mais Eficiente. 2. ed. Curitiba: Editora Negócios Públicos, 2018. v. 1. 15p .
3. UEHARA, J. M.; ZYMLLER, B. ; PEDRA, A. ; PERCIO, G. ; FERNANDES, J. U. J. ; PANKO, L. ; REIS, L. ; ALCANTRA, M. ; CORREA, R. ; ZANOTELLO, S. ; ZAGATTO, T. ; AMORIM, V. . 101 Dicas sobre o Pregão. 2. ed. Curitiba: Editora Negócios Públicos, 2018. v. 1. 276p .
4. UEHARA, J. M.; CORREA, R. ; PANKO, L. ; MEIRELES, I. G. ; GUIMARAES, J. M. B. ; AZEVEDO, M. E. . Legislação de Licitações e Contratos Administrativos. 20. ed. Curitiba: Editora Negócios Públicos, 2017.
5. UEHARA, J. M.; PANKO, L. ; CORREA, R. ; MEIRELES, I. G. ; GUIMARAES, J. M. B. ; PERCIO, G. . Legislação de Licitações e Contratos Administrativos. 21. ed. Curitiba: Editora Negócios Públicos, 2017. v. 1.
6. UEHARA, J. M.; PANKO, L. ; PERCIO, G. ; CORREA, R. ; CRUZ, M. K. . Legislação de Licitações e Contratos Administrativos. 19. ed. Curitiba: Editora Negócios Públicos, 2016.

Treinamentos

1. Considerações sobre o reequilíbrio dos contratos administrativos: uma análise pragmática. 2021.
2. As licitações exclusivas e a Administração Pública. 2021. (Apresentação de Trabalho/Outra).
3. Gestão e fiscalização de contratos no sistema S. 2021.
4. Aspectos Essenciais sobre a Aquisição de Imóveis pela Administração, 2022.
5. Aspectos Sensíveis ao Procedimento de Intenção de Registro de Preços, 2023.
6. Forma e Formalização de Contratos e Convênios, 2023.

Produção técnica



Redes sociais, websites e blogs

1. Breves Considerações sobre Plano Anual de Contratações. 2019; Tema: Instrução Normativa 01/2019.
2. Os benefícios da LC 123/06 e as sociedades de advogados. 2017.
3. Cadastro reserva: procedimento a ser adotado. 2017.
4. Os efeitos da IN 05/17 sobre os contratos em andamento. 2017.
5. As fases do Pregão. 2017.
6. As fases das modalidades tradicionais de licitação. 2017.
7. Como analisar a exequibilidade nos contratos de receita? 2017.
8. Noções sobre o processo sancionatório. 2017.
9. É exigível o registro do balanço patrimonial? 2017.
10. O valor do frete deve compor o orçamento estimado? 2017.
11. Anotações sobre a desconsideração da personalidade jurídica. 2017.
12. Termo de Referência: O que é e para que serve? 2015.



ROGÉRIO CORRÊA

Advogado formado pela Universidade Estadual de Ponta Grossa (UEPG) – 2002 – colação fev/2003; Pós-graduado *latu sensu* em Direito Aplicado pela Escola da Magistratura do Paraná (EMP) – 2003; Pós-graduado em Direito Público pela Universidade Anhanguera – 2011; Pós-graduado MBA em Gestão Ambiental e Desenvolvimento Sustentável pela Unicesumar – 2016; Professional & Self Coach, Leader Coach, Analista Comportamental e Life Coach pelo Instituto Brasileiro de Coaching (IBC) em parceria com o Behavioral Coaching Institute – 2017; e Formação Internacional em Coaching Integral Sistêmico pela Febracis em parceria com a Flórida Christian University (2017-2018 - em andamento).

RESUMO DE QUALIFICAÇÕES

Experiência (mais de 17 anos) em Licitações e Contratos Administrativos e coordenação de núcleo jurídico, estudos, pesquisas, desenvolvimento de produtos e produção de conteúdo voltados à capacitação, orientação e aperfeiçoamento da gestão pública brasileira; coordenador técnico-científico de eventos, seminários e congressos, colaborador técnico-jurídico do Congresso Brasileiro de Pregoeiros, (co)autor de livros e vários artigos jurídicos, colaborador de portal de informações e membro do corpo editorial de revista especializada na esfera das compras públicas.

OBRAS PUBLICADAS

- Coorganizador do livro *Licitações & Contratos Administrativos – Lei 14.133/21 – Licitações – Normas Correlatas* (edição 2023), da Editora Negócios Públicos.
- Coordenador do livro *“Licitações e Contratos Administrativos na Lei 14.133/21 – Aspectos Gerais”* (2022), da Editora Negócios Públicos ([link](#)).
- Coordenador do livro *“Governança das Contratações e seus Instrumentos de Implementação”* (2022), da Editora Negócios Públicos ([link](#)).
- Organizador do livro *“Obras e Serviços de Engenharia – Série Legislação Seleccionada”* (8º SEBROP – Seminário Brasileiro de Obras Públicas – Inove Capacitação);
- Organizador do livro *“Licitações e Contratos Administrativos – Série Legislação Seleccionada”* (Inove Capacitação);
- *“Pesquisa de Preços – comentários e orientações para uma pesquisa de preços mais eficiente”*. 1ª ed. Curitiba: Negócios Públicos, 2017.
- *Lei das Empresas Estatais: responsabilidade empresarial e o impacto para o desenvolvimento econômico nacional* (coautor); Curitiba: OAB Paraná, 2017.
- *101 dicas sobre Pregão* (coautor). 2. ed. Curitiba: Negócios Públicos, 2018.
- *“Pregão Presencial e Eletrônico – Cenário Nacional”* (coautor). Curitiba: Negócios Públicos, 2008. - *“Pregão Presencial e Eletrônico – Cenário Nacional: noções elementares”* (coautor). Curitiba: Negócios Públicos, 2016.



- Anuário Compras Públicas – Estudos, Conceitos e Infográficos (coautor). Curitiba: Negócios Públicos, 2014.

- Coorganizador do livro de Legislação sobre Licitações e Contratos Administrativos – Pregão Eletrônico – Presencial e Leis Complementares (edições 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 e 2018), todos da Editora Negócios Públicos.

ATIVIDADES DE COORDENAÇÃO E COLABORAÇÃO TÉCNICA

- Coordenador técnico do Seminário Nacional de Gestão de Pessoas para a Administração Pública (da InFoco RH <https://infocorh.com.br/evento>)

- Coordenador técnico do 3º Congresso Brasileiro de Compras Públicas (realizado nos dias 8, 9, 10 e 11 de agosto de 2022, em Foz do Iguaçu/PR)

- Coordenador do Projeto Pacto pela Modernização da Administração Pública (lançado em 2022 – em andamento)

- Coordenador técnico-jurídico do ContratosWeek – Semana Nacional de Estudos Avançados em Contratos Administrativos (edições 2014, 2015 2016 e 2017) – Grupo Negócios Públicos do Brasil;

- Coordenador técnico-jurídico do 2º Congresso Brasileiro de Governança e Controle Público (edição 2015) – Grupo Negócios Públicos do Brasil;

- Coordenador técnico-jurídico do PregãoWeek – Semana de Estudos Avançados sobre Pregão (edição 2015); - Colaborador técnico-jurídico do Congresso Brasileiro de Pregoeiros (edições 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 e 2018) – Grupo Negócios Públicos do Brasil;

- Colaborador técnico do Congresso Brasileiro de Governança, Controle Público e Gestão de Riscos nas Aquisições (edição 2017) – Grupo Negócios Públicos do Brasil;

- Colaborador técnico do PregãoWeek – Semana de Estudos Avançados sobre Pregão (edições 2012, 2013, 2014, 2016, 2017 e 2018) – Grupo Negócios Públicos do Brasil;

- Colaborador técnico do SRPWeek – Semana de Estudos Avançados sobre Sistema de Registro de Preços (edições 2012, 2013) – Grupo Negócios Públicos do Brasil;

- Colaborador técnico do Congresso Nacional de Estudos Avançados sobre Terceirização na Administração Pública (edição 2014) – Grupo Negócios Públicos do Brasil;

- Colaborador técnico do Seminário de Gestão & Fiscalização dos Contratos Administrativos (edição 2013) – Grupo Negócios Públicos do Brasil;

- Colaborador técnico do Seminário sobre Terceirização (edição 2012) – Grupo Negócios Públicos do Brasil;

- Colaborador técnico do Seminário sobre Governança e Gestão de Riscos (edição 2016) – Grupo Negócios Públicos do Brasil;



- Colaborador técnico-jurídico do 1º Encontro Nacional de Governança e Controle Público (edição 2014) – Grupo Negócios Públicos do Brasil;
- Colaborador técnico do 1º Encontro Brasileiro sobre Planejamento de Compras Públicas (2014) – Grupo Negócios Públicos do Brasil www.negociospublicos.com.br/home/
- Membro do corpo editorial da Revista “LICICON”, ex-membro do corpo editorial das revistas “Governança Pública”, “Negócios Públicos” e “O Pregoeiro”;
- Colaborador do Anuário Prêmio 5 de Junho 2011;
- Colaborador do Informativo de Compras Públicas (estudos, conceitos e infográficos) do Instituto Negócios Públicos, edições 2014, 2015, 2016 e 2017.



NATHÁLIA GISELA MOREIRA ALVES

FORMAÇÃO ACADÊMICA

PUC-Minas

Pós-Graduação em Direito Administrativo. Conclusão em dezembro de 2021.

Universidade Federal de Minas Gerais - UFMG

Disciplinas Isoladas de Mestrado - Direito Administrativo – Parcerias entre o Público e o Privado e Convênios. Conclusão em julho 2014.

Faculdade de Direito de Pedro Leopoldo/MG

Direito. Conclusão em julho de 2011.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Editora Negócios Públicos do Brasil

Consultora Técnica.

Fundep/Hospital Risoleta Tolentino Neves

Assessora Jurídica.

3ª Região da Polícia Militar do estado de Minas Gerais

Assessora Jurídica.

Décio Freire Advogados

Advogada.

Coordenadora do setor de licitações.

Adrianna Belli Advocacia

Advogada.

Coordenadora do setor de licitações.

BRS Consultoria em Licitações.

Advogada.

Laboratório Nacional Agropecuário de Minas Gerais/Ministério da Agricultura.

Analista de Licitação.

Procuradoria Geral da Prefeitura Municipal de Pedro Leopoldo/MG.

Gerente de Contratos e Convênios.

Chefe da Divisão de Consultoria Substituta.

CONGRESSOS E CURSOS CIENTÍFICOS



Tel.: 41 3778.1700

Fax: 41 3778.1767

falecom@negociospublicos.com.br

R. Dr. Brasília Vicente de Castro, 111
Campo Comprido, Curitiba – PR

negociospublicos.com.br

Fase preparatória na Nova Lei de Licitações

Rafael Oliveira ensino jurídico, 2023

Workshop Presencial sobre a Nova Lei de Licitações

Ministrado pelo Prof. Rafael Carvalho Rezende de Oliveira, 2023.

Congresso de Direito Administrativo do Rio de Janeiro

Instituto de Direito Administrativo do Rio de Janeiro – IDARJ, 2022.

Curso Tribunais de Contas e a Nova Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro (LINDB)

Escola de Superior de Gestão e Contas Públicas – TCE/SP, 2022.

Congresso Governo sem Papel: A nova era das licitações

Consórcio Intermunicipal de Saúde e de Políticas de Desenvolvimento da Região do Calcário – Cisrec, 2022.

Curso sobre a nova Lei de Licitações – Lei 14.133/2021

Editora Fórum, 2022.

Impactos da Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/2021)

Associação das Secretarias Municipais de Finanças do Estado de São Paulo - ASSEFIN-SP, 2022.

Congresso Mineiro de Municípios

Associação Mineira dos Municípios, 2022.

Congresso: O futuro das Contratações Públicas

Universidade Federal de Minas Gerais – UFMG, 2021.

OUTROS

Integrante do Grupo de Pesquisa de Licitações e Contratos (GPLC) do Prof. Rafael Carvalho Rezende de Oliveira – Procurador do município do Rio de Janeiro/RJ.

Conhecimentos no Pacote Office e Internet.

Inglês: Intermediário.

